

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»**

ПРИНЯТО  
Протокол №7  
Педагогического совета  
«03» 03. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 5»  
Порцева О.С.  
« 11 » 03 2022г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ № 5»  
№ 65 от «11» 03. 2022 г.

**Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №5» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов**

**1. Общие положения**

- 1.1.** Настоящее положение (далее - Положение) регламентирует порядок организации индивидуального отбора учащихся, получивших основное общее образование для получения среднего общего образования по программам профильного обучения в МБОУ «СОШ №5» (далее – школа).
- 1.2.** Положение разработано в соответствии с:
  - ст.67 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - законом Удмуртской Республики от 21.03.2014 № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования»;
  - приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - приказом Министерства просвещения РФ от 8.10.2021г. N 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- 1.3.** Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного, бесплатного и качественного общего образования, в том числе в части приема учащихся в школу на ступени среднего (полного) общего образования.
- 1.4.** Право на ведение образовательной деятельности профильного обучения осуществляется в соответствии с лицензией, полученной школой в установленном порядке.
- 1.5.** Профильное обучение осуществляется на уровне среднего общего образования (10-11 классы) и предполагает углубленное и расширенное изучение отдельных предметов,

образовательных областей или направлений. в целях удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся.

- 1.6.** В 10-е классы принимаются обучающиеся, освоившие программу основного общего образования.
- 1.7.** Прием в общеобразовательные организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся
- 1.8.** Индивидуальный отбор проводится школой на основании оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов в соответствии с установленной общеобразовательной организацией формой проведения индивидуального отбора, системой и критериями оценки способностей обучающихся к изучению отдельных учебных предметов.
- 1.9.** Индивидуальный отбор проводится школой на основании оценки среднего балла аттестата об основном общем образовании с показателем не менее 4,0 баллов.
- 1.10.** Индивидуальный отбор не осуществляется в случае приема в школу в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой общеобразовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов.

## **2. Организация индивидуального отбора**

- 2.1.** Настоящее положение, сроки проведения индивидуального отбора, перечень предметов углубленного цикла на текущий учебный год, пример заявлений родителей (законных представителей) о приеме в общеобразовательную организацию определяются приказом директора школы за месяц до начала приема в 10-й класс.
- 2.2.** Для участия в индивидуальном отборе в соответствии с настоящим положением, порядком и сроками подачи заявления совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения последнего обращаются в общеобразовательную организацию с заявлением (Приложение 1) об участии в индивидуальном отборе (далее заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.3.** Школа осуществляет прием заявления следующими способами: непосредственно в общеобразовательной организации лично, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации.
- 2.4.** Подача заявления и прилагаемых документов лично в общеобразовательную организацию осуществляется по предварительной записи по графику, определенному директором школы с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических мер.
- 2.5.** Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов, копии документов хранятся на время обучения ребенка.
- 2.6.** Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся ежегодно создается приемная и апелляционная комиссия по индивидуальному отбору. Комиссия состоит из педагогических, руководящих работников школы и утверждается педагогическим советом ежегодно.
- 2.7.** Индивидуальный отбор осуществляется в соответствии с установленной в школе формой проведения тестирования по одному из предметов углубленного цикла в соответствии с

учебным планом, системой и критериями оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению.

- 2.8.** Контрольно-измерительные материалы для проведения тестирования по предметам углубленного цикла утверждаются педагогическим советом не позднее мая текущего года.
- 2.9.** Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами приемных комиссий, которые подписываются всеми членами приемной комиссии. О решении приемной комиссии школа индивидуально и/или в письменной форме информирует родителя (законного представителя) обучающегося в течение двух рабочих дней после подписания протокола проверки по соответствующему предмету.
- 2.10.** Рейтинг обучающихся, прошедших индивидуальный отбор, формируется на основании вступительных испытаний и среднего балла аттестата об основном общем образовании.
- 2.11.** Приемная комиссия в праве использовать результаты основного государственного экзамена (далее ОГЭ) по предполагаемым профильным предметам. При данном способе индивидуального отбора результаты обучающегося по ОГЭ должны соответствовать оценкам 4 (хорошо) или 5 (отлично).
- 2.12.** При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом обладают следующие категории обучающихся: участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании; победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по профильному предмету; победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов).

### **3. Прием и рассмотрение апелляций.**

- 3.1.** Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора (Приложение 2) и (или) апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора (Приложение 3) в апелляционную комиссию школы (далее - комиссия) в письменной форме.
- 3.2.** Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в комиссию в день проведения индивидуального отбора.
- 3.3.** Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня объявления результатов индивидуального отбора.
- 3.4.** Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора организуется председателем комиссии в день проведения индивидуального отбора.
- 3.5.** Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 3.6.** Комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.
- 3.7.** При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений: об отклонении апелляции; об удовлетворении апелляции.

**3.8.** При принятии решения об удовлетворения апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии, либо о проведении повторного тестирования.

#### **4. Порядок зачисления обучающихся в школу по результатам индивидуального отбора**

**4.1.** По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений: о приеме обучающегося в школу на основании индивидуального отбора; об отказе в приеме обучающегося в школу на основании индивидуального отбора.

**4.2.** Приемная комиссия в праве отказать в приеме обучающегося школу при отсутствии мест в классе (количество мест рассчитывается в соответствии с нормами СанПиН).

**4.3.** Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

**4.4.** Зачисление обучающихся в школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется распорядительным актом школы на основании решения приемной комиссии, в установленные школой сроки.

**4.5.** При отказе в зачислении в школу родителям (законным представителям) обучающихся выдается соответствующее уведомление (Приложение 4).

## Приложение 1

Директору МБОУ «СОШ № 5»

(наименование организации)

Порцевой О.С.

(Фамилия И.О. директора)

Родителя (законного представителя) - матери

(Фамилия Имя Отчество)

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Родителя (законного представителя) - отца

(Фамилия Имя Отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### заявление.

Я, \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_

(кем выдан)

« \_\_\_\_\_ »

(дата выдачи)

г., являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

прошу принять моего ребенка (сына, дочь) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

(нужное подчеркнуть)

(дата рождения)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс Вашей общеобразовательной организации, прибывшего из д/с № \_\_\_\_\_ населенный пункт \_\_\_\_\_

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию в связи с \_\_\_\_\_

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением в \_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выд.

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной обра

Даю согласие на русский язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа  
П  
р С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной  
обязанностями обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10

о  
р  
г

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, раскрытие информации о личности обучающегося, в том числе:
- фамилия, имя, отчество;
  - год, месяц, дата рождения;
  - адрес;
  - паспортные данные;
  - место жительства;
  - сведения об образовании;
  - и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами.

На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключенными соглашениями

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, место жительства.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование информации о личности обучающегося.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающегося;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

(подпись, расшифровка)

(подпись, расшифровка)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»**

---

**Регистрация приема заявления в десятый класс № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей (законных представителей) – матери, отца

\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

Перечень представленных документов:

1. Заявление от родителей (законных представителей)
2. Аттестат об основном общем образовании
3. Личное дело
4. Медицинская карта

Срок уведомления о зачислении в десятый класс – до \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего документы  
\_\_\_\_\_

Расписка получена (Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата получения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Расписка**

Входящий номер заявления о приеме в МБОУ «СОШ №5»: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень представленных документов:

1. Заявление от родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_
2. Аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_
3. Личное дело \_\_\_\_\_
4. Медицинская карта \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего документы

\_\_\_\_\_

Срок уведомления о зачислении в десятый класс – до \_\_\_\_\_

Адрес, контактные телефоны общеобразовательного учреждения

426000, Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул.К.Маркса, 427

Тел. 43-61-89(приемная)

Ф.И.О. руководителя общеобразовательного учреждения Порцева Ольга Семеновна

М.П.

**Приложение 2**  
Директору МБОУ «СОШ №5»  
Порцевой О.С.

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество участника(цы)  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения тестирования в рамках индивидуального отбора в 10 класс, в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть заявление в мое отсутствие

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

### ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Ижевск

Заседание апелляционной комиссии проведено в соответствии с Положением «Об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №5» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов».

#### **РЕШЕНИЕ:**

Участнику(це) \_\_\_\_\_:

1. отказать в удовлетворении заявления
2. удовлетворить заявление.

**Председатель апелляционной комиссии**  
\_\_\_\_\_

**Члены апелляционной комиссии**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)»

Участник(ца) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество участника(цы)

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу пересмотреть количество баллов \_\_\_\_\_,  
полученных мной на тестировании в рамках индивидуального отбора в 10 класс, в связи с  
тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть заявление в мое отсутствие

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Ижевск

Заседание апелляционной комиссии проведено в соответствии с Положением «Об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №5» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов».

**РЕШЕНИЕ:**

Баллы, полученные на тестировании \_\_\_\_\_.  
Участнику(це)

\_\_\_\_\_:

3. отказать в удовлетворении заявления, количество баллов оставить без изменений;
4. отказать в удовлетворении заявления участника и понизить количество баллов до \_\_\_\_.
5. удовлетворить заявление, повысить количество баллов до \_\_\_\_\_.

**Председатель апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_

**Члены апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)»

Участник(ца) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»**

**426 000, г.Ижевск, ул. К.Маркса, 427, тел. 43-60-93**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в зачислении в образовательное учреждение

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !

Уведомляем Вас о том, что в связи с

\_\_\_\_\_ и на основании положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №5» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в зачислении Вашего ребенка \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «СОШ №5» отказано.

М.П.

Порцева О.С.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.